

OFFRE D'EMPLOI

ASSISTANT(E) GESTION LOCATIVE (H/F)

Date de publication : 16/05/2022

Lieu de travail : Annemasse

Filière : Administrative

Date de fin de diffusion : 15/06/2022

Date de prise de poste : 01/08/2022

Type de contrat : Poste vacant

Statut : Titulaire / Contractuel

Catégorie statutaire : Adjoint administratif

Rémunération : De 1450 à 1500 € net

Au sein de la Direction du Développement Foncier et Immobilier et sous la Direction de la Directrice, vos principales missions seront les suivantes :

- Assurer le suivi des contrats de location dans leur globalité
- Assurer le suivi de la gestion des copropriétés
- Mettre en place des outils et procédures de traitement des demandes des locataires

Nous recherchons :

Connaissances techniques

- Notion des règles de la comptabilité publique
- Notions des règles de la copropriété et de la location

Savoir-faire & Savoir-être

- Savoir-faire en matière de classement et outils de suivi
- Maîtrise des logiciels Excel, Word, Ciril net Finances, gestion locative
- Optimiser les classements des dossiers sur serveur et sous la forme papier
- Rédaction professionnelle aisée : courriers et délibérations
- Rigueur et réactivité et autonomie sur ses dossiers
- Polyvalence et force de proposition
- Capacité d'adaptation à la variété et à l'urgence des tâches
- Bon relationnel

Organisation de travail :

Travail sur 4.5 jours en moyenne, 36h30 par semaine. 22.5 Jours de congés annuels et 7.5 jours de RTT.

Les plus (sous certaines conditions en fonction du contrat et de l'ancienneté) :

Prime annuelle, Complément indemnitaire annuel, Titres restaurants, remboursement trajet domicile-travail (abonnement train, bus et tram uniquement), Participation d'Annemasse Agglo à la protection sociale complémentaire des agents (sous conditions d'ancienneté), télétravail conventionné, Comité d'entreprise : le CNAS (Comité National d'Action Sociale, sous conditions d'ancienneté) et possibilité de logement temporaire.

Vous souhaitez en savoir plus sur le territoire avant de vous installer ? Vous trouverez des informations pour vous aider dans la brochure "[S'installer sur le territoire d'Annemasse Agglo](#)".

Merci d'adresser votre candidature
(CV accompagné OBLIGATOIREMENT d'une lettre de motivation)

à Monsieur le Président d'Annemasse Agglo, en précisant l'intitulé exact du poste, par mail à :

recrutement@annemasse-agglo.fr

Fiche de poste détaillée disponible sur demande

<https://www.annemasse-agglo.fr/>