

OFFRE D'EMPLOI

AGENT EN CHARGE DU RACCORDEMENT DES USAGERS NON DOMESTIQUES ET DU SUIVI DES REJETS INDUSTRIELS (H/F)

Type de contrat : CDD 6 mois
(Remplacement d'un congé maternité)

Statut : Contractuel
Catégorie statutaire : Adjoint technique (C)

Lieu de travail : Ville-la-Grand
Filière : Technique

Rémunération : entre 1 400 € et 1 550 € net

Prise de poste le 02/07/2018

Sous la responsabilité du responsable de l'exploitation eau et assainissement et son suppléant, vous serez chargé (e) des principales missions suivantes :

Vos missions :

- Remplacer le titulaire du poste pendant son congé maternité
- Prendre en charge le suivi et l'animation de l'opération collective Arve Pure 2018 sur l'agglomération, avec l'organisme relais : le SM3A ;
- Organiser le suivi des rejets non domestiques, des industriels, artisans et commerçants aux réseaux d'assainissement afin de contribuer à la réduction des pollutions diffuses déversées dans le système d'assainissement ;
- Planifier et organiser le contrôle des rejets de ces usagers aux réseaux publics d'assainissement (campagnes de prélèvements, bilans 24h, etc...) ;
- Etablir les contacts et opérations préalables (visite du site, réalisation du plan, mesures de débit et de charge polluante...) aboutissant à la rédaction des arrêtés d'autorisation de déversement et rédiger les rapports de visite ;
- Structurer les activités du secteur : gestion des correspondances, mise en place d'une base de données, hiérarchiser le choix des dossiers à traiter ;
- Maintenir une communication efficace avec les services de l'Etat (DREAL, DDPP, ONEMA...) et les partenaires extérieurs (SM3A, Agence de l'eau, SNDEC, CCI, CCM, ...) ;
- Travailler en collaboration avec les autres services concernés : contrôle des raccordements domestiques, caméra, autosurveillance, etc... ;
- Etablir le calcul de la redevance spéciale d'assainissement des établissements soumis à arrêté et assurer un suivi de la facturation avec le service compétent ;
- Assurer les instructions des autorisations d'urbanisme (volet assainissement) des usagers autres que domestiques ou assimilés domestiques.
- Etablir des bilans réguliers des actions entreprises.
- Suivre les dossiers de subventions de l'agence de l'eau avec le service comptabilité.

Nous recherchons :

- Bac +2 dans le domaine d'eau, de l'assainissement
- Connaissances dans le domaine de l'assainissement et de sa réglementation, des process épuratoires et des effluents non domestiques
- Connaissances en chimie et métrologie appliquée à l'environnement, des process industriels et de la réglementation des installations classées
- Connaissance en protection des milieux naturels.

- Maîtrise des outils standards de bureautique et connaissance des systèmes d'informations géographiques (SIG).
- Grande capacité organisationnelle dans la gestion de dossiers transversaux.
- esprit d'analyse et de synthèse
- sens du contact humain et du dialogue constructif.
- Etre diplomate et consciencieux
- Capacité à faire évoluer ses compétences dans des domaines diversifiés.
- Etre autonome dans la gestion de ces dossiers en s'appuyant sur les ressources internes du service.
- Bien appréhender le contexte réglementaire et les modalités applicables à ces usagers.
- Savoir travailler en partenariat

Les petits plus :

Prime de fin d'année (proratisée), Tickets restaurants, remboursement trajet domicile-travail (train, bus), Participation d'Annemasse Agglo à la protection sociale complémentaire des agents, comité d'entreprise : le CNAS.

Organisation de travail :

Travail sur 5 jours, 39h, 32 jours de congés annuels, 14 jours RTT, astreintes

Annemasse Agglo en un clin d'œil :

Le territoire d'Annemasse Agglo c'est 12 communes : Ambilly, Annemasse, Bonne, Cranves-Sales, Etrembières, Gaillard, Juvigny, Lucinges, Machilly, Saint-Cergues, Vétraz-Monthoux et Ville-la-Grand. Située en Haute-Savoie, l'agglo fait partie du bassin de vie du Grand Genève.

Avec ses 90 045 habitants, Annemasse Agglo s'étend sur un territoire de 73,69 km², entouré du massif des Voirons et de celui du Salève, avec au cœur de ses préoccupations les thématiques suivantes :



Merci d'adresser votre candidature (**CV accompagné obligatoirement d'une lettre de motivation**) à Monsieur le Président d'Annemasse Agglo, en précisant l'intitulé exact du poste, par mail à : recrutement@annemasse-agglo.fr